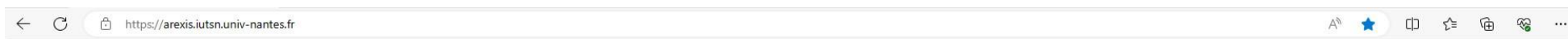


Se connecter accès Alternant

<https://arexis.iutsn.univ-nantes.fr>



Arexis IUT de Saint-Nazaire Stages & Alternance



Vous êtes **tuteur professionnel ou structure partenaire**,
suivez vos étudiants, déposez vos offres



Vous êtes **étudiant**,
réalisez votre convention de stage,
consultez les offres de stage



Vous êtes **alternant**,
complétez votre LEA



Vous êtes **personnel gestionnaire**,
connectez-vous à Arexis

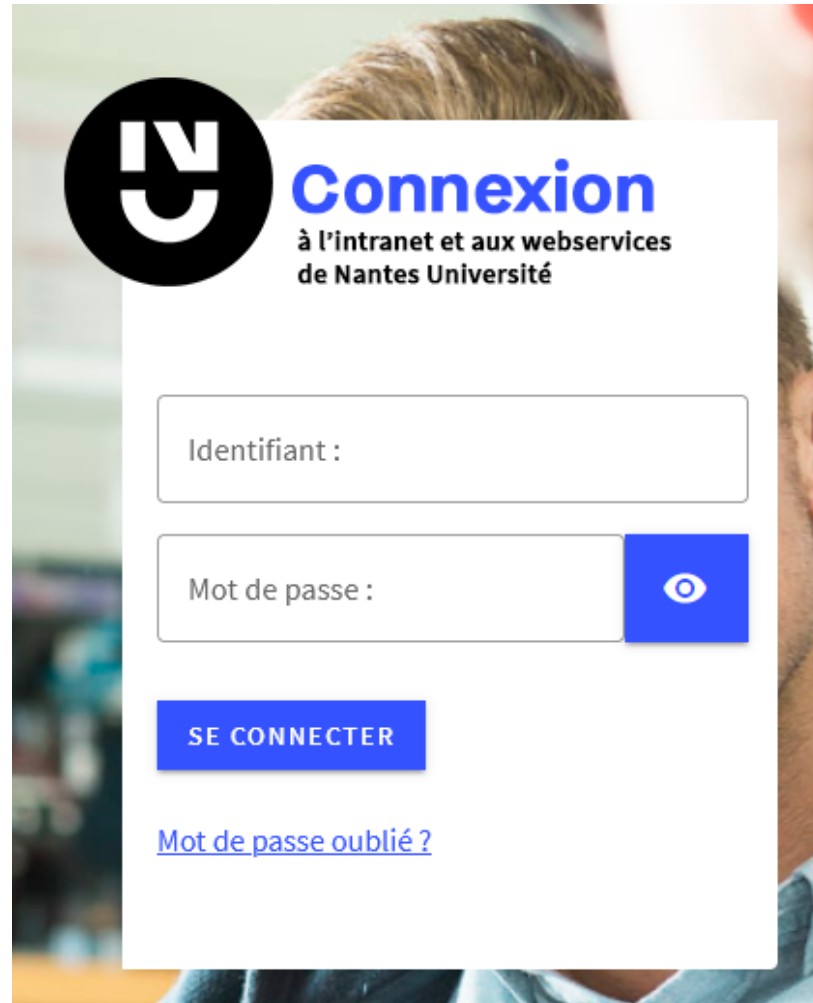


Vous êtes **enseignant**,
suivez vos étudiants...



Vous êtes **intervenant extérieur**,
suivez vos étudiants...

L'interface pour l'alternant



The image shows a login interface for Nantes University. At the top left is the university logo, a black circle containing the white letters 'UN'. To the right of the logo, the text reads 'Connexion' in blue, followed by 'à l'intranet et aux webservices de Nantes Université' in black. Below this, there are two input fields: 'Identifiant :' and 'Mot de passe :'. The password field has a blue button with an eye icon to its right. Below the input fields is a blue button labeled 'SE CONNECTER'. At the bottom, there is a blue link labeled 'Mot de passe oublié ?'.

UN Connexion
à l'intranet et aux webservices
de Nantes Université


Identifiant :

Mot de passe :

SE CONNECTER

[Mot de passe oublié ?](#)

L'interface pour l'alternant


 IUT Saint-Nazaire
Pôle Sciences et technologie


Nantes Université

Accueil **Infos Personnelles** Stages L.E.A. Déconnexion

Vos coordonnées
Actions disponibles | [Modifier mon mot de passe](#)

Voici vos coordonnées telles que nous les connaissons.

Coordonnées Personnelles	Ma photo d'identité
Adresse 6 IMPASSE OLIVIER MESSIAEN 85130 CHANVERRIE	 Choisir un fichier Aucun fichier n'a été sélectionné Changer ma photo
Ville 85130 CHANVERRIE	
Téléphone 06 09 48 09 62	
Portable 06 09 48 09 62	
Mail marin.barre@etu.univ-nantes.fr	


Informations complémentaires
 Si les coordonnées connues par l'établissement sont incomplètes ou fausses, vous pouvez effectuer les modifications nécessaires en cliquant sur le lien "Notifier un changement de coordonnées".
* l'adresse peut être notée invalide par l'établissement suite à un retour NPAI (N'habite Pas à l'Adresse Indiquée) effectué par La Poste.

Votre niveau de confidentialité

Cochez les éléments que vous souhaitez diffuser

	Annuaire Promo	Annuaire étendu	Structures partenaires	Réseau
Photo d'identité	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Coordonnées personnelles	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Téléphone personnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Portable personnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
e-mail personnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cursus	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cursus hors établissement	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
C.V.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Parcours professionnel	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

[Valider](#)

Informations complémentaires
 Annuaire Promo : seuls les étudiants / diplômés des mêmes promotions (même formation, même année) ont accès aux informations.
Annuaire étendu : seuls les étudiants / diplômés des formations identiques aux vôtres ont accès aux informations.
Structures partenaires : Toutes les structures (entreprises, associations...) ayant un accès à notre plateforme et ayant un lien (stages, offres d'emploi, emplois...) avec vous ont accès aux informations.
Réseau : Tous les étudiants / diplômés inscrits au Réseau des Diplômés ont accès aux informations.

L'interface pour l'alternant

Sur la page d'accueil, on visualise le travail à effectuer (signer des fiches, remplir une fiche...)

The screenshot displays the user interface for an alternant at IUT Saint-Nazaire. At the top left, the logo of IUT Saint-Nazaire (Pôle Sciences et technologie) and Nantes Université are visible. Below the logo is a navigation menu with the following items: Accueil (highlighted with a red circle), Infos Personnelles, Stages, L.E.A., and Déconnexion. Below the navigation menu, a message states: "Vous retrouvez ici la liste des actions que vous devez effectuer sur la plate-forme. Actions en attente de réalisation". A task card is displayed with the title "Remplissage et signature de la fiche d'évaluation intitulée : Fiche de suivi de l'alternant" and a deadline "À effectuer avant le 30/04/2024". A button labeled "Accéder à la fiche" is highlighted with a red circle. Below the button, the text "Fiche à remplir" is written in red.

L'interface pour l'alternant exemple pour la première fiche

Accueil

Infos Personnelles

Stages

L.E.A.

Déconnexion



M. BARRE Marin
marin.barre@etu.univ-nantes.fr

BUT2 ALT MLT - Mob. supply chain connect

Resp. Formation : GEORGET Mathieu
mathieu.georget@univ-nantes.fr
Tel : 02 40 17 81 74
Gsm : 06 99 32 79 78

Tuteur Pédagogique 1 : LANCIEN Jean-Michel
jean-michel.lancien@univ-nantes.fr
Tel : 02 40 17 81 01


Entreprise d'accueil : SCHENKER FRANCE
35 rue Paul Henri Goulet
ZA Nord et Gare
85600 MONTAIGU

Tuteur Professionnel 1 : BEGAUDEAU Vincent
vincent.begaudeau@dbschenker.com
Tel : 02 51 45 20 33
Gsm : 0251452033


Missions :

[Voir les missions confiées](#)

Remplissage instant T :

 57.14%

Remplissage Total :

 33.33%



[Obtenir le LEA en PDF](#)

Fiche de suivi de l'alternant

Fiche accessible du 15/12/2023 au 30/04/2024

Description:

Lister ci-dessous les activités menées durant la période en entreprise.
Décrire les évolutions dans l'entreprise.

B *I*   

Fiche à remplir

Après avoir correctement complété la fiche, il faut la signer en cliquant sur le bouton ci-dessous

 Signature indisponible

[Voir les oublis](#)